Nr……………….

**DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW  
DOTYCZĄCA POBYTU DZIECKA   
W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU INTEGRACYJNYM NR 6**

**IM. JANUSZA KORCZAKA W KOŁOBRZEGU**

**W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

**Kołobrzeg, dnia** ……………………………………………..

**Dane Rodziców /Opiekunów prawnych dziecka**

Nazwisko i imię matki / opiekunki prawnej..........................................................................................

Adres zameldowania .................................................................................................................................................................

Adres zamieszkania………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr PESEL ...................................................nr telefonu ……………………………………………………………..…………

e-mail……………………………………………………………………………………………………………………………………................

Nazwisko i imię ojca /opiekuna prawnego.............................................................................................

Adres zameldowania .................................................................................................................................................................

Adres zamieszkania………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr PESEL ................................................... nr telefonu ……………………………………………………………..…………

e-mail……………………………………………………………………………………………………………………………………................

**Dane dziecka**

Nazwisko i imię..........................................................................................................................................

Miejsce zamieszkania: ………………………………………………………………………………………………………………………….

Data urodzenia ………………………………………………. Miejsce urodzenia……………………………………………………..

Nr PESEL……………………………………………………………………………………………………………………………………..………..

**Numer identyfikacyjny do rejestracji czasu pobytu dziecka w przedszkolu ……………………………………**

**§ 1.**

1. Przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 6 godzin dziennie, tj. w godz. od 6.30 – 12.30, w dni robocze od poniedziałku do piątku.
2. Deklarujemy/ę, że będziemy/będę wnosić opłatę za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu ponad czas niezbędny na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, tj. za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu po godz. 12.30 wysokości:[[1]](#footnote-1)
3. **[ ] 0,00 zł,** ponieważ posiadam Kołobrzeską Kartę Mieszkańca o numerze: ……………………………………………………………………………………………… zweryfikowaną przez przedszkole w dniu …………………………………………….
4. **0,00 zł** ponieważ dziecko posiada:[[2]](#footnote-2)

**[ ]** – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez PPP

**[ ]** – opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydaną przez PPP

**[ ]** – realizuje roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne jako 6-latek

1. **[ ]** **1,00 zł**, ponieważ nie korzystamy/m z żadnych powyższych zniżek.
2. W przypadku zmiany okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 2 deklaracji, stanowiących podstawę naliczenia opłat, deklarujemy/ę się powiadomić o tym fakcie przedszkole niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej zaistnienia.

**§ 2.**

Deklarujemy/ę wnosić opłatę za wyżywienie mojego dziecka za następujące posiłki:

**[ ]** I śniadanie 1,70 zł dziennie

**[ ]** II śniadanie 2,55 zł dziennie

**[ ]** obiad 4,25 zł dziennie

**§ 3.**

1. Deklarujemy/ę, że opłaty, o których mowa w § 1. ust. 2 oraz w § 2. będziemy/będę uiszczać **„z dołu”, co obejmuje usługę, która została już wykonana t.j. opłatę za faktyczny czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej realizowanej podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz wyżywienie dziecka.**
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 **będziemy**/ **będę uiszczać** na rachunek bankowy wskazany przez Przedszkole do **dnia 15 każdego miesiąca.**
3. W sprawach opłat deklarujemy/ę, że:
4. Za dzień uiszczenia opłaty uznajemy/ę datę wpływu środków na konto Przedszkola.
5. Deklarujemy/ę, że każdą zmianę danych teleadresowych będziemy zgłaszali/ będę zgłaszał/a niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej zaistnienia – ***wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej deklaracji.***
6. Zmiana godzin pobytu dziecka w Przedszkolu, ilości posiłków, prawa do korzystania z ulg jest możliwa od 1-szego dnia kolejnego miesiąca.

**§ 4.**

1. Deklarujemy/ę, że pobyt dziecka w Przedszkolu będziemy rejestrowali/będę rejestrował/a, za pomocą systemu, do którego otrzymamy/m upoważnienie nadane przez Przedszkole.
2. Przyjmujemy/ę do wiadomości, że przedszkole **nie ma prawa do wylogowania dziecka**.

**§ 5.**

1. Deklarujemy/ę, że w przypadku **dwukrotnego nieuregulowania należności w ciągu roku szkolnego** i po uprzednim pisemnym dwukrotnym upomnieniu - dziecko może zostać skreślone z listy dzieci uczęszczających.
2. Przyjmujemy/ę do wiadomości, że nieterminowe regulowanie płatności za przedszkole skutkuje wszczęciem procedury dochodzenia należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji co może skutkować np. zajęciem rachunku bankowego. Naliczone zostaną odsetki podatkowe od kwoty zaległości oraz koszty upomnienia w wysokości 11,60 zł za każde upomnienie.
3. Deklaruję przestrzeganie zmian organizacji pracy w okresie przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole.
4. Deklaracja została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymują Deklarujący, drugi egzemplarz Przedszkole nr 6, trzeci Centrum Usług Wspólnych w Kołobrzegu.

|  |  |
| --- | --- |
| Data, podpis  …………………………………………………  ………………………………………………..  *Rodziców/Opiekunów Prawnych* | Data, podpis  ……………………………………………………  *PRZEDSZKOLE* |
|  |  |

Do powyższej deklaracji mają zastosowanie następujące podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych art. 52. Ust. 12 oraz art. 106 (Dz. U. z 2017 r. poz.2203 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. 1966 nr 24 poz. 151 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 21 kwietnia 2017 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 poz.1010 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.).
5. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 8 czerwca 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. 2017 poz. 1257 z późn. zm.).
6. Uchwała Nr VIII/89/19 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymiaru czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym ten wymiar zajęć, a także warunków całkowitego zwolnienia z tych opłat w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Kołobrzeg.
7. Uchwała Nr V/69/19 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Kołobrzeska Karta Mieszkańca (Dz.U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r., poz. 1622).
8. Zarządzenie Nr 20/2020 Dyrektora Miejskiego Przedszkola Integracyjnego nr 6 w Kołobrzegu z dnia 24 sierpnia 2020 r. w sprawie odpłatności za żywienie w przedszkolu działającego w porozumieniu z Prezydentem Miasta Kołobrzeg.

Przyjmujemy/ę do wiadomości, że informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie <http://www.mpi6kolobrzeg.bip.parseta.pl/>

|  |  |
| --- | --- |
| Data, podpis  …………………………………………………  ………………………………………………….  *Rodziców/Opiekunów Prawnych* | Data, podpis  ……………………………………………………  *PRZEDSZKOLE* |

*Załącznik nr 1   
do Deklaracji RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DOTYCZĄCEJ POBYTU DZIECKA*

*W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU INTEGRACYJNYM NR 6 IM. JANUSZA KORCZAKA W KOŁOBRZEGU*

…………………………………………………… …………………………………………………

miejscowość, data

……………………………………………………………………….

imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych

**Oświadczenie o zmianie miejsca**

**zameldowania/zamieszkania/do korespondencji/ telefonu kontaktowego/adresu email\***

Informujemy/ę, że od dnia ………………………… zmianie uległo miejsce zamieszkania mojego dziecka

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

uczęszczającego do Miejskiego Przedszkola Integracyjnego nr 6 im. Janusza Korczaka w Kołobrzegu

**Nowy adres:**

Adres zameldowania na stałe:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres zamieszkania (pobytu):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres do korespondencji/nr telefonu/ email:

………………………………………………………………………………………………….................................................................................................................................................................................................................................

Oświadczamy/m, że ponoszę odpowiedzialność prawną w przypadku podania danych niezgodnych   
z prawdą.

………………………………………………………………….

………………………………………………………………….

(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

\* niepotrzebne skreślić

1. zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-2)